



## **Regulamin rekrutacji w ramach projektu pod pt.: „Misja aktywizacja” (RPMA.09.01.00-14-d409/19)**

### **Informacje dotyczące Regulaminu**

Niniejszy Regulamin dotyczy kandydatów biorących udział w procesie rekrutacji uczestników projektu w okresie od 1.10.2020 r. w ramach pięciu tur rekrutacji.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w kolejnych turach rekrutacji zgodnie z wymogami projektu.

### **§ 1 Informacje wstępne oraz pojęcia podstawowe**

1. Projekt pt.: „Misja aktywizacja” jest realizowany przez Fundację RAZEM (Partner wiodący) w partnerstwie z KLS Partners spółka z o.o. (Partner). Projekt realizowany jest w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu nr RPMA.09.01.00-14-d409/19 złożony w ramach konkursu organizowanego przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem Działania 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020.
2. Okres realizacji Projektu: 01.10.2020 r. - 31.03.2022 r.
3. Cel główny projektu to zwiększenie możliwości zatrudnienia 60 osób, w tym 36 kobiet, wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu woj. mazowieckiego poprzez realizację kompleksowego programu aktywizacji społeczno-zawodowej w okresie od 01.10.2020 do 31.03.2022 r.
4. Cele szczegółowe projektu:
  - 1) nabycie przez co najmniej 48 uczestników projektu kompetencji społecznych poprzez instrumenty aktywnej integracji społecznej;
  - 2) nabycie nowych kwalifikacji i kompetencji zawodowych przez co najmniej 48 uczestników projektu dzięki poradnictwu, pośrednictwu pracy i szkoleniom zawodowym;
  - 3) nabycie doświadczenia zawodowego przez 35 uczestników projektu poprzez 3-miesięczne staże u pracodawców;
  - 4) wzrost u co najmniej 21 uczestników projektu aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej poprzez podjęcie zatrudnienia, poszukiwanie pracy, podjęcie aktywności społecznych.
5. W Regulaminie użyto następujących pojęć, które są zdefiniowane w następujący sposób:
  - 1) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym rozumiane jako:
    - a) osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
    - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
    - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111, z późn. zm.);
    - d) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
    - e) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
    - f) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

- g) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
  - h) osoby odbywające kary pozbawienia wolności w formie dozoru elektronicznego;
  - i) osoby korzystające z PO PŻ – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
- 2) Osoby bezrobotne - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego, ojcowskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.
  - 3) Osoby bierne zawodowo - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego, ojcowskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).
  - 4) Osoby z niepełnosprawnościami – osoby, które mają długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, umysłową, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać im pełny i skuteczny udział w życiu społecznym, na zasadzie równości z innymi osobami. Na potrzeby tego dokumentu przyjęto stosowanie definicji osób z niepełnosprawnościami, która uwzględnia osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zm.).
  - 5) Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
  - 6) Projekt – projekt pt.: „Misja aktywizacja” (RPMA.09.01.00-14-d409/19) realizowany przez Fundację RAZEM oraz KLS Partners spółka z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020.
  - 7) Regulamin – Regulamin rekrutacji w ramach projektu pod pt.: „Misja aktywizacja” (RPMA.09.01.00-14-d409/19).
  - 8) Organizator – Fundacja RAZEM, ul. Sienkiewicza 5, 07-410 Ostrołęka.

## **§ 2 Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być:
  - 1) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
  - 2) osoby zamieszkujące na obszarze woj. mazowieckiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego z terenu powiatów: miasto Ostrołęka, ostrołęckiego;
  - 3) osoby pozostające bez zatrudnienia: bezrobotni lub bierni zawodowo;
  - 4) osoby, które nie korzystały i nie korzystają ze wsparcia oferowanego w projektach pozakonkursowych wyłonionych w naborze RPMA.09.01.00-IP.01-14-079/19;
  - 5) osoby pełnoletnie.
2. Uczestnik projektu musi spełniać wszystkie powyższe warunki.

## **§ 3 Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja osób, które spełniają warunki uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w § 2, odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie w terminach opisanych w Harmonogramie rekrutacji stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Osoba zgłaszająca chęć udziału w projekcie musi złożyć w terminie określonym w Harmonogramie rekrutacji wypełnione i podpisane następujące dokumenty:
  - 1) deklaracja uczestnictwa w Projekcie oraz oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w Projekcie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 2) informację o uczestniku Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu,

- 3) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z realizacją Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu,
  - 4) w przypadku osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w ewidencji urzędu pracy - zaświadczenie z Urzędu Pracy,
  - 5) w przypadku osób niepełnosprawnych - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający status osoby z niepełnosprawnością,
  - 6) osoby korzystające z PO PŻ - dokument potwierdzający korzystanie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020,
  - 7) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – zaświadczenie od lekarza lub inny odpowiedni dokument potwierdzający.
3. Dokumenty wskazane w ust. 2 należy:
- 1) składać osobiście w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 w sekretariacie Fundacji RAZEM ul. Sienkiewicza 5, 07-410 Ostrołęka,
  - 2) lub przesłać oryginały pocztą na wyżej wymieniony adres,
  - 3) lub przekazać dokumenty rekrutacyjne przedstawicielowi Realizatora za poświadczaniem odbioru podczas spotkań rekrutacyjnych,
  - 4) lub przekazać zeskanowane oryginały pocztą elektroniczną na adres mailowy [misja.aktywizacja@fundacjarazem.com](mailto:misja.aktywizacja@fundacjarazem.com), a w ciągu 5 dni roboczych od daty wysłania dostarczyć wydrukowane oryginały bezpośrednio do biura projektu.
4. O zachowaniu terminu określonego w Harmonogramie rekrutacji decyduje data wpływu do Organizatora.
5. W ramach projektu przewidziano 60 miejsc, w tym:
- a) dla 36 kobiet,
  - b) oraz dla 24 mężczyzn.
6. Rekrutacja odbywać się będzie w pięciu turach, zaś w ramach każdej tury planuje się zakwalifikowanie do projektu 12 osób.
7. W przypadku liczby chętnych osób przekraczających liczbę miejsc w ramach danej tury zostanie utworzona lista rankingowa obejmująca wszystkich chętnych uszeregowanych zgodnie z uzyskaną ilością punktów zgodnie z poniższymi kryteriami punktowymi:
- 1) Kryterium dla osób korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020
    - a) Punkty przyznane kandydatom, którzy korzystają ze wsparcia w ramach PO PŻ i udokumentują to wsparcie.
    - b) Punkty są przyznawane na podstawie dokumentów dostarczonych przez uczestnika zgodnie z ust. 2 pkt. 6, w ilości 10 punktów.
    - c) Kandydat ma prawo odmówić podania tych informacji, jednakże będzie skutkowało to przyznaniem wartości 0 pkt. za to kryterium.
  - 2) Kryterium dochodowe
    - a) Punkty przyznawane na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu zgodnie z Załącznikiem nr 1.
    - b) Kandydat powinien wskazać miesięczny dochód osiągnięty w miesiącu poprzedzającym złożenie dokumentów rekrutacyjnych w przeliczeniu na jedną osobę w gospodarstwie rodzinnym wraz z informacją, czy jest osobą samotnie gospodarującą, czy też w rodzinie.
    - c) Kandydat ma prawo odmówić podania tych informacji, jednakże będzie skutkowało to przyznaniem wartości 0 pkt. za to kryterium.
    - d) Punkty za kryterium dochodowe przyznawane będą według wielkości określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i według następującej skali:
      - i. w przypadku osoby samotnie gospodarującej w gospodarstwie domowym, gdy dochód jest równy lub niższy niż 701 PLN – 3 punkty;
      - ii. w przypadku osoby w rodzinie, gdy dochód jest równy lub niższy niż 528 PLN – 3 punkty;
      - iii. w pozostałych przypadkach - 0 pkt.
      - iv. odmowa podania informacji – 0 pkt.
  - 3) Kryterium długotrwale bez pracy

- a) Punkty przyznawane osobom, które pozostawały bez pracy przez okres 1 roku do dnia poprzedzającego dzień złożenia dokumentów rekrutacyjnych. (Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: - Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6miesiący). - Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).
  - b) Punkty przyznawane na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 w ilości 3 punktów.
  - c) Kandydat ma prawo odmówić podania tych informacji, jednakże będzie skutkowało to przyznaniem wartości 0 pkt. za to kryterium.
- 4) Kryterium niskie kwalifikacje
- a) Punkty przyznawane osobom, które posiadają wykształcenie do poziomu ISCED 3 włącznie.
  - b) Punkty przyznawane na podstawie informacji o uczestniku Projektu zgodnie z Załącznikiem nr 2 w ilości 3 punktów.
- 5) Kryterium wielokrotne wykluczenie
- a) Punkty przyznawane osobom, które doświadczają wielokrotnego wykluczenia społecznego z co najmniej dwóch powodów określonych w § 1 ust. 3 pkt. 1 Regulaminu.
  - b) Punkty przyznawane na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 w ilości 5 punktów.
- 6) Kryterium brak doświadczenia zawodowego
- a) Punkty przyznawane osobom, które nie posiadają żadnego doświadczenia zawodowego rozumianego jako wykonywanie czynności zawodowych na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych.
  - b) Punkty przyznawane na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 w ilości 5 punktów.
  - c) Kandydat ma prawo odmówić podania tych informacji, jednakże będzie skutkowało to przyznaniem wartości 0 pkt. za to kryterium.
- 7) Kryterium dla osób z niepełnosprawnością
- a) Punkty przyznane kandydatom, którzy posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający posiadanie niepełnosprawności.
  - b) Punkty są przyznawane na podstawie dokumentów dostarczonych przez uczestnika zgodnie z ust. 2 pkt. 5, w ilości 10 punktów.
  - c) Kandydat ma prawo odmówić podania tych informacji, jednakże będzie skutkowało to przyznaniem wartości 0 pkt. za to kryterium.
8. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości punktów o miejscu na liście rankingowej decydować będzie wyższa uzyskana ilość punktów w poszczególnym kryterium według następującej hierarchii ważności:
1. kryterium dla osób z niepełnosprawnością
  2. wielokrotne wykluczenie
  3. kryterium dla osób korzystających z PO PŻ
  4. niskie kwalifikacje
  5. długotrwale bez pracy
  6. brak doświadczenia zawodowego
  7. dochodowe
  8. kolejność złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
9. Etapy rekrutacji i zasady pracy komisji ds. rekrutacji:
- 1) Za rekrutację w projekcie odpowiada Kierownik projektu.
  - 2) Personel projektu tworzy Komisję ds. rekrutacji.
  - 3) Rekrutacja obejmuje:
    - a) przyjmowanie kompletu dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z § 3 ust. 2.
    - b) Na formularzach notowana jest data wpływu kompletu dokumentów, zgłoszenia są numerowane zgodnie z datą wpływu.
    - c) ocenę spełnienia warunków uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w § 2;
    - d) w przypadku większej ilości kandydatów niż miejsc w danej turze rekrutacji następuje ocena spełnienia przez kandydatów kryteriów punktowych zgodnie z § 3 ust. 7;

- e) wybór uczestników i ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, zgodnie z harmonogramem;
  - f) ogłoszenie listy rezerwowej;
  - g) podpisanie umów z uczestnikami projektu.
10. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką nie będą rozpatrywane.
  11. Aplikacje złożone po zakończeniu rekrutacji danej tury zostaną przekazane automatycznie do kolejnej tury rekrutacji, o ile będzie jeszcze taka prowadzona.
  12. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej lub uczestnika projektu, do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana kolejna osoba o tej samej płci z pierwszego miejsca na liście rezerwowej.
  13. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie/mailowo.

#### **§ 4 Postanowienia końcowe**

1. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie „Misja aktywizacja” dostępne są na stronie internetowej [www.fundacjarazem.com](http://www.fundacjarazem.com) oraz w biurze projektu w Ostrołęce przy ul. Sienkiewicza 5.
2. Kandydat zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z dnia 12 lutego 2015 r. z późn. zm. a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji projektu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu. W przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec kandydatów i uczestników projektu.
7. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.
8. Integralną częścią Regulaminu są załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – Deklaracja uczestnictwa i oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w Projekcie,
  - 2) załącznik nr 2 – Informacja o Uczestniku Projektu,
  - 3) załącznik nr 3 – Oświadczenie Uczestnika Projektu
  - 4) załącznik nr 4 – Harmonogram rekrutacji

Regulamin jest dostępny w biurze Organizatora – Fundacja RAZEM zlokalizowanym w Ostrołęce przy ul. Sienkiewicza 5, 07-410 Ostrołęka.